**2024/2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**KIRIKHAN BEYAZID BESTAMİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

 **BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE OKUL EYLEM PLANI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **FAALİYETİN KONUSU** | **TARİH/AY** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK GÖREVLİLER** | **İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR** |
|  | Eğitim ortamında bağımlılık ile mücadele okul komisyonunun kurulması | Kasım | \*Okul Yönetimi |  |
|  | Eğitim ortamında bağımlılık ile mücadele okul eylem planının hazırlanması | Kasım | \*Okul Komisyonu |  |
|  | Okul eylem planının okul internet sitesine konulması | ---- | \*Okul Çalışma Ekibi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Okul eylem planını hakkında tüm personelin bilgilendirilmesi | Kasım | \*Okul Çalışma Ekibi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Eğitim ortamında uyuşturucu kullanımı ve bağımlılıkla mücadele 2014/20 sayılı genelge doğrultusunda okul politikasının oluşturulması ve benimsenmesi | Aralık | \*Okul Yönetimi ve Komisyonu | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Karar verme sürecinde öğrenci, öğretmen ve aile tam katılımın sağlanması | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi ve Komisyonu | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Okul giriş çıkışlarının kontrol altına alınması(Okul güvenliğinin sağlanması) | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi | \*RAM |
|  | \*Öğrenci kişisel bilgi formlarının doldurulup değerlendirilerek okul, sınıf ve öğrenci hakkında önemli bilgilerin çıkarılması\*Risk altındaki öğrencilerin tespit edilmesi ve yapılacak çalışmalarda göz önünde bulundurulması | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Sınıf rehber Öğretmenleri |  |
|  | 2014/20 sayılı genelge çerçevesinde yapılan çalışmalara ait raporun istenilmesi durumunda Kırıkhan RAM’a gönderilmesi | Ocak-Mayıs | \*Okul YönetimiÇalışma Ekibi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri\*RAM |
|  | 03.01.2014 tarihinde Türkiye Yeşilay Cemiyeti ile imzalanan “Türkiye Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi Projesi Uygulama Protokolü” kapsamında eğitim alan okul psikolojik danışmanlarınca örgün eğitim alan öğrenci ve velilere yönelik ”Sağlıklı Yaşam, Madde Bağımlılığı, Tütün Bağımlılığı, Alkol Bağımlılığı, Teknoloji Bağımlılığı ile mücadeleyi içeren eğitimlerin verilmesinin sağlanması. | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri\*RAM |
|  | \*Şiddeti Önleme sınıf rehberlik çalışmalarının ve rehberlik servisi tarafından önlem amaçlı bilgilendirmelerin yapılması\*Şiddete tanık olan, şiddete maruz kalan öğrencilerin bireysel veya grupla danışma sürecine alınması ve aileleriyle işbirliği yapılması gerekirse sağlık kurumlarına gönderilmesi | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi |  |
|  | Ailelerin çocuklarını izleme, arkadaşlarını tanıma, çocuklarla doğru iletişim kurma, onların yanında olduklarını gösterme ve çocuklarının teknoloji bağımlılığı konusunda bilgilendirilmesi | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Okul Çalışma Ekibi | \*RAM\*Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü |
|  | Öğrencilere arkadaşlık ilişkileri, Hayır Diyebilme, akran baskısına karşı koyma konularında eğitimler verilerek yaşam becerilerinin geliştirilmesi | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Okul Çalışma Ekibi | \*İl Müdürlüğü\*İl sağlık Müdürlüğü\*RAM\*Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü |
|  | Öğrencilere zararlı alışkanlıklar ve korunma yolları konusunda bilgilendirilmesi | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Okul Çalışma Ekibi |  |
|  | Rehberlik servisi tarafından hazırlanan yazılı ve görsel araçlarla velilere ve öğretmenlere yönelik yayınların hazırlanması ve paylaşılması | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi |  |
|  | Tütün ürünleri sektöründe faaliyet gösteren firmalarının isimleri amblemleri, ürünlerin marka ya da işaretleri veya bunları çağrıştıracak alametleri ile kıyafet, takı ve aksesuar taşınmasının eğitim ortamında engellenmesi | Yıl boyunca | \*Okul Kantin Denetleme Ekibi\*Okul YönetimiÇalışma Ekibi |  |
|  | Her türlü sakız, çerez, şeker, oyuncak, kıyafet, takı, aksesuar vb. ürünlerde tütün ürünlerine benzeyecek veya markasını çağrıştıracak ürünlerin eğitim ortamında dağıtımının ve satışının engellenmesi | Yıl boyunca | \*Okul Kantin Denetleme Ekibi\*Okul YönetimiÇalışma Ekibi |  |
|  | Öğrencilere örnek olmaları bakımından tütün veya tütün ürünlerini kullanan öğretmen ve yöneticilerin, öğrencilerin görebileceği okul çevresi gibi dış alanlarda bu ürünleri kullanmamaları için gerekli tedbirlerin alınması | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi |  |
|  | Risk grubunda olan öğrencilerin tespit edilerek ailesi ile işbirliği yapılması, aile işbirliğinin güçlendirilmesi, okula devamlarının sağlanması ve okul başarısının arttırılmasına yönelik çalışmaların yapılması | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Sınıf rehber Öğretmenleri\*Branş Öğretmenleri\*Okul Yönetimi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Risk grubunda olan öğrencilerin psikolojik ve tıbbi bilgilerinin ve kişisel verilerinin gizliliği esasına uygun olarak saklı tutulması ve öğrenci aleyhinde kullanılmaması | Yıl boyunca | \*Rehberlik Servisi\*Sınıf rehber Öğretmenleri\*Branş Öğretmenleri\*Okul Yönetimi |  |
|  | Okul kantininde sağlığa zararlı maddeler ve öğrencilerin beslenmesini olumsuz etkileyen yiyeceklerin bulundurulmaması ve satışının engellenmesi açısından değerlendirilmesi | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi\*Okul Kantin Denetleme Ekibi |  |
|  | MEB ve İç İşleri Bakanlığı arasında 20.09.2007 tarihinde imzalanan “Okullarda Güvenli Ortamın Sağlanmasına Yönelik Koruyucu ve Önleyici Tedbirlerin Alınmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” çerçevesinde okul irtibat görevlileriyle işbirliğinin sağlanması | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi | \*Emniyet Müdürlüğü |
|  | Okul güvenliğini arttıracak tedbirlerin alınması | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi | \*Kolluk Kuvvetleri |
|  | Arkadaşlarına iyi örnek olan ve sosyal, sportif ekinliklerde veya yarışmalarda başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi | Yıl boyunca | \*Okul Yönetimi | \*İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri |
|  | Eylem planında bulunan etkinliklere daha çok öğrencinin katılımının sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması | Yıl boyunca | \*Okul YönetimiÇalışma Ekibi |  |

**KOMİSYON ÜYELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| 1 | Bekir TEKÇE | Müdür Yardımcısı |   |
| 2 | Fulya UYAR | Psikolojik Danışman/Rehber Öğrt. |   |
| 3 | Şevval GÜNDOĞDU | Psikolojik Danışman/Rehber Öğrt. |  |
| 4 | Şaban DEMİRİ  | TDE Öğrt. |  |
| 5 | Hasan YENİSARI  | Matematik Öğrt. |   |
| 6 | Soner DİNÇ  | Bilişim Teknolojileri Öğrt. |   |
| 7 | Gonca GELİCİ  | Muhasebe ve Finansman Öğrt. |   |
|  8 | Fadime ARDIÇ | Adalet Öğrt. |  |
| 9 | Neslihan KARATEKE | Okul Aile Birliği Temsilcisi |   |

**…../…./20…**

**UYGUNDUR**

**Uğur TURAN**

**Okul Müdürü**